

POLITICA PER LA QUALITÀ

La presente politica costituisce un quadro di riferimento per fissare gli obiettivi per la qualità, costituisce la testimonianza dell'impegno della direzione a soddisfare requisiti applicabili e al miglioramento continuo del sistema di gestione della qualità.

GEOPLAST S.P.A. si propone di creare un modello di azienda che abbia nell'attenzione al cliente e al miglioramento continuo dell'efficacia dei processi aziendali, minimizzando i rischi correlati alle attività svolte, i fattori differenzianti in un mercato fortemente competitivo.

GEOPLAST S.P.A. considera come valori dell'organizzazione i seguenti obiettivi prioritari generali:

- **la piena soddisfazione dei propri clienti e delle parti interessate rilevanti** - garantendo la fornitura di prodotti conformi alle specifiche e puntualità di consegna;
- **il miglioramento continuo dei processi, dei servizi e delle condizioni di lavoro** - tramite l'utilizzo di indicatori e la stesura del piano di miglioramento;
- **il benessere, la soddisfazione e la crescita continua di tutte le risorse umane**, tramite piani e programmi di formazione per aumentare competenza, consapevolezza e professionalità;
- **il rispetto delle normative vigenti**, in particolare modo quelle riferite a prodotto, trattamento dei dati, sicurezza, salute e ambiente;
- **la continua analisi dei fattori interni ed esterni, del contesto e delle parti interessate rilevanti, analisi rischi ed opportunità**, riesaminati annualmente in fase di Riesame della Direzione.

Per raggiungere i suddetti obiettivi la Direzione ritiene indispensabili le seguenti azioni:

1. Operare al fine di soddisfare i requisiti contrattuali dei Clienti e le esigenze e le aspettative di tutte le parti interessate.
2. Effettuare e riesaminare i fattori di contesto e le esigenze delle parti interessate individuando e valutando i rischi e le opportunità di sistema.
3. Dare un assetto gestionale che garantisca una organica e chiara definizione dei compiti e delle responsabilità.
4. Implementare metodologie di lavoro tali da poter gestire in forma controllata le attività aziendali e ricercare ed applicare per quest'ultime le "migliori pratiche".
5. Gestire ogni processo sia interno che trasversale all'azienda attraverso la metodologia del PDCA ovvero pianificare, eseguire, controllare e agire andando a standardizzare o riprogettare i processi per renderli efficaci ed efficienti.
6. Perseguire la continua innovazione tecnologica delle attrezzature di lavoro al fine di aumentare la propria capacità produttiva nel rispetto di tutti i principi di sicurezza e salute dei propri lavoratori.
7. Implementare metodi efficaci di comunicazione con le parti interessate, migliorando costantemente i mezzi di comunicazione.
8. Comunicare la politica e gli obiettivi del sistema di gestione Qualità alle parti interessate.
9. Agire nel pieno rispetto delle norme e delle leggi vigenti in campo nazionale ed internazionale ed applicabili al settore di attività dell'impresa.

10. Valutare periodicamente, per mezzo di audit interni, la conformità del Sistema di Gestione alla norma di riferimento, alla propria Politica e a quanto pianificato e programmato; in particolare andando a verificare il raggiungimento degli obiettivi prefissati attraverso i riesami periodici della direzione.
11. Promuovere il coinvolgimento delle risorse umane mediante incontri e sessioni di sensibilizzazione sull'importanza di ciascuna attività al raggiungimento degli obiettivi.
12. Promuovere il coinvolgimento dei fornitori e attuare sistemi di sensibilizzazione/monitoraggio al fine di verificare il rispetto dei requisiti della qualità.

Per il raggiungimento degli obiettivi sopra riportati l'Alta Direzione si impegna a:

- Assicurare che la Politica per la Qualità venga diffusa a tutti i livelli ed è compito di tutti collaborare attivamente, per quanto di loro competenza, al miglioramento del Sistema Gestione per la Qualità.
- Fornire le risorse necessarie tecniche, economiche e professionali, affinché gli obiettivi della politica, definiti nel presente documento, vengano integralmente raggiunti.
- Riesaminare periodicamente la Politica per la Qualità al fine di garantirne la continua adeguatezza.

Grantorto, 14 settembre 2018

Anna Ponte
Presidente di Geoplast Spa



Geoplast S.p.A.

Via Martiri della Libertà, 6/8
35010 Grantorto (PD) - Italy

Tel +39 049 9490289
Fax +39 049 9494028

Geoplast@Geoplastglobal.com

GeoplastGlobal.com



rev.06

